

2022년도 제2회 광주광역시 지방공무원 임용

필기시험 일시·장소 및 응시자 준수사항 등 공고

2022년 6월 18일 시행하는 제2회 광주광역시 지방공무원 임용 필기시험 일시·장소 및 응시자 준수사항 등을 다음과 같이 공고 합니다.

2022년 5월 30일

광주광역시인사위원회위원장

1

시험일시 및 장소

*09:20분까지 시험실 입실

○ 필기시험 : 2022. 6. 18.(토) 10:00~11:40(100분)

- 공개경쟁임용시험(5과목) : 10:00~11:40(100분)
- 경력경쟁임용시험(2~3과목) : 10:00~10:40/11:00(40분/60분)

※ 장애인 등 시험시간 연장(1.5/1.7배) 신청자 : 10:00~12:30/12:50(150분/170분) / 상일중학교

○ 응시번호별 시험장소

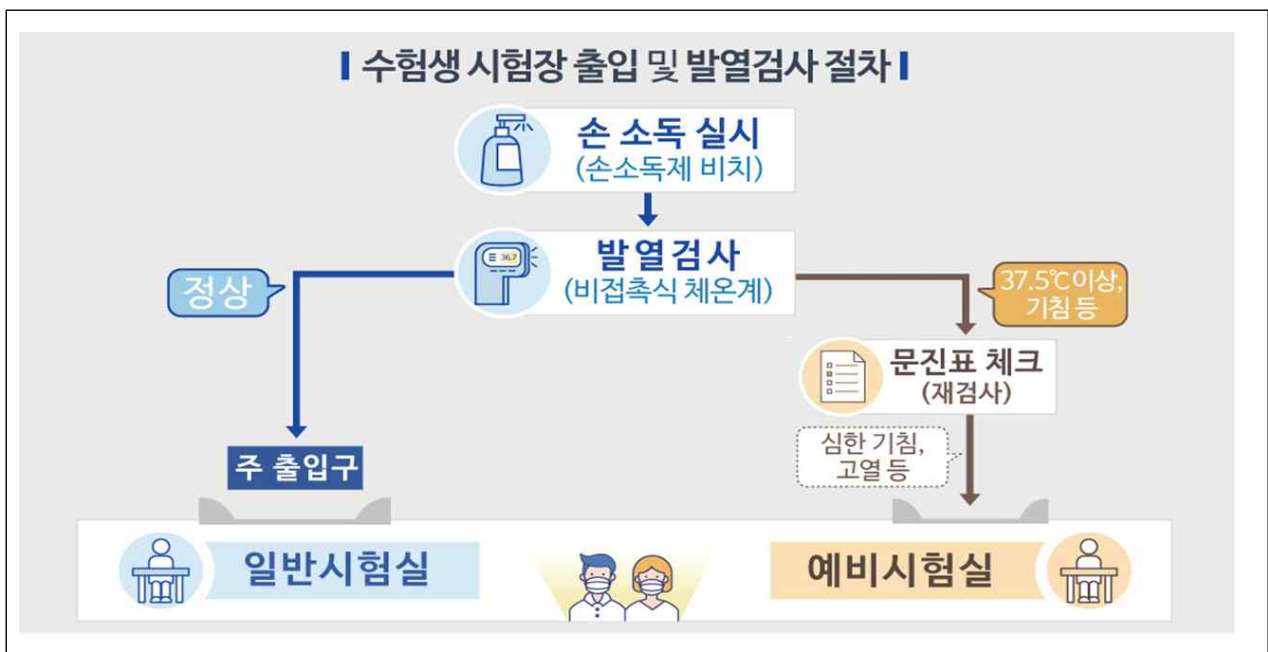
직 렬 (직류)	구 분	직급	응시번호	시험장소	
				학교	소재지
행 정 (일반행정)	일 반	9급	10100001~10100002	상일중	서구 내방로 229
			10100003~10100242	조대부속중	동구 필문대로 309-3
			10100243~10100562	동성중	남구 서문대로627번길 20
			10100563~10100902	주월중	남구 용정길 9
			10100903~10101402	용두중	북구 하서로483번길 48
			10101403~10101942	신용중	북구 첨단연신로133번길 32
			10101943~10102442	월계중	광산구 첨단중앙로181번길 82
			10102443~10103042	수완중	광산구 수완로 19
			10103043~10103442	전남중	서구 상무공원로 70
			10103443~10103544	치평중	서구 화정로21번길 5
	장 애 인	9급	10200001~10200079	상일중	서구 내방로 229
	저소득층	9급	10300001~10300116	치평중	서구 화정로21번길 5
세 무 (지방세)	일 반	9급	10400001~10400001	상일중	서구 내방로 229
			10400002~10400369	일곡중	북구 설죽로 570
전 산 (전산)	일 반	9급	10500001~10500174	화정중	서구 화운로 53
전 산 (전산)	일 반	9급	10600001~10600039	화정중	서구 화운로 53

직 렬 (직류)	구 분	직급	응시번호	시험장소	
				학교	소재지
사회복지 (사회복지)	일 반	9급	18100001~18100002	상일중	서구 내방로 229
			18100003~18100382	운암중	북구 서강로131번길 24
			18100383~18100616	동성여중	남구 서문대로627번길 20
	장 애 인	9급	18200001~18200024	상일중	서구 내방로 229
	저 소 득	9급	18300001~18300028	동성여중	남구 서문대로627번길 20
사 서 (사 서)	일 반	9급	10800001~10800083	용봉중	북구 서하로274번길 33
속 기 (속 기)	일 반	9급	39700001~39700021	용봉중	북구 서하로274번길 33
공 일 반 기 (공 일 반 기)	일 반	9급	20100001~20100001	상일중	서구 내방로 229
			20100002~20100128	고실중	광산구 풍영로229번길 30
공 일 반 전 (공 일 반 전)	일 반	9급	20300001~20300126	고실중	광산구 풍영로229번길 30
공 일 반 화 (공 일 반 화)	일 반	9급	20500001~20500045	고실중	광산구 풍영로229번길 30
농 일 반 농 (농 일 반 농)	일 반	9급	30100001~30100103	용봉중	북구 서하로 274번길 33
농 산 림 자 (농 산 림 자)	일 반	9급	30500001~30500099	화정중	서구 화운로 53
보 건 건 (보 건 건)	일 반	9급	40100001~40100001	상일중	서구 내방로 229
			40100002~40100416	광주중	서구 화개중앙로 60
식 품 위 생 (식 품 위 생)	일 반	9급	40300001~40300048	화정중	서구 화운로 53
보 건 건 료 (보 건 건 료)	일 반	8급	40700001~40700180	송의과학기술고	남구 오방로 34-13
화 일 반 환 (화 일 반 환)	일 반	9급	50100001~50100131	상일중	서구 내방로 229
시 설 설 (시 설 설)	일 반	9급	60100001~60100186	금구중	광산구 목련로153번길 76
	저 소 득 층	9급	60200001~60200003	금구중	광산구 목련로153번길 76
시 설 설 (시 설 설)	일 반	9급	60300001~60300191	금구중	광산구 목련로153번길 76
	저 소 득 층	9급	60500001~60500004	금구중	광산구 목련로153번길 76
시 설 설 (시 설 설)	일 반	9급	60600001~60600043	고실중	광산구 풍영로229번길 30
방 재 안 전 (방 재 안 전)	일 반	9급	52100001~52100028	송의과학기술고	남구 오방로 34-13
행 일 반 행 (행 일 반 행)	북한이탈주민	9급	82100001~82100007	지산중	북구 양산택지로 130
의 료 기 술 (의 료 기 술)	방 사 선	9급	40200001~40200076	지산중	북구 양산택지로 130
	치 위 생	9급	40500001~40500001	상일중	서구 내방로 229
			40500002~40500081	지산중	북구 양산택지로 130
운 전 전 (운 전 전)	일 반	9급	39500001~39500101	지산중	북구 양산택지로 130

※ 시험전일까지 **응시직렬, 응시번호, 시험장 위치, 교통편, 이동소요시간** 등을 반드시 **확인**하시기 바랍니다. (* 본인이 출력한 응시표에서도 시험장 확인 가능)

【일반사항】

- 응시자는 시험당일 **09:20분까지** 해당 시험장, 해당 시험실의 지정된 좌석에 앉아 시험감독관의 지시에 따라야 합니다. **(08:00 시험실 개방)**
- 「코로나19 대응 응시자 행동수칙」에 따라 안전한 시험 진행이 될 수 있도록 주 출입구 이용, 올바른 마스크 착용, 손소독 및 발열검사, 시험실 환기 등 시험 당일 진행되는 안전대책에 적극 협조해 주시기 바랍니다.
- 시험장 내에서는 항상 마스크를 착용해야 하며 시험시간 중에도 착용하되, 응시자 신분확인 시에는 시험감독관 안내에 따라주시기 바랍니다.
- 응시자가 고열(37.5℃ 이상)일 경우와 기침, 인후통 등 코로나바이러스 의심 증상이 있는 경우 일반시험실 응시가 제한될 수 있습니다. (예비시험실 응시)



- 감염병예방법 등 관련 법령에 의해 **코로나19에 확진된 수험생은 공고된 시험장에서 시험응시가 불가**합니다. 시험에 응시하고자 하는 경우 「5 코로나19 관련 자진 신고 및 별도시험 신청절차 안내」 절차에 따라 별도시험장에서 응시가 가능합니다.
- 본인확인을 위해 응시표와 공공기관이 발행한 신분증 **【주민등록증, 운전면허증, 주민등록번호가 인쇄되어 있는 장애인등록증(복지카드)과 유효한 여권】** 중 하나를 소지하여야 합니다.

▶ 응시표는 2022. 5. 30.(월) 09:00부터 지방자치단체 인터넷원서접수 센터[<https://local.gosi.go.kr>]에서 출력할 수 있습니다.

▶ 신분증으로 자격수첩, 학생증, 공무원증, **생년월일만 인쇄된 신형 여권** 등은 인정되지 않으며, 신분증 미지참으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.(신형 여권의 경우 「여권정보증명서」와 함께 제시할 경우 신분증으로 인정)

- 시험 당일, 응시자 이외에는 시험장 출입을 할 수 없으며, 주차공간이 협소하므로 대중교통수단을 이용하여 주시기 바랍니다.
- 시험장 내에서는 흡연할 수 없으며, 시험장 시설물이 훼손되지 않도록 주의하여야 합니다.
- 시험문제는 인사혁신처 위탁출제 및 광주광역시(호남권 공동출제 포함)에서 자체 출제합니다.

가. 시험과목 출제는 다음과 같습니다.

① 인사혁신처 위탁출제

직급	과목수	대상 과목
8·9급	35과목	국어, 영어, 한국사, 행정법총론, 행정학개론(지방행정 포함), 지방세법, 회계학(회계원리, 원가회계 및 정부회계 포함), 컴퓨터일반, 정보보호론, 사회복지학개론, 자료조직개론, 정보봉사개론, 기계일반, 기계설계, 전기이론, 전기기기, 화학공학일반, 공업화학, 재배학개론, 식용작물, 조림, 임업경영, 공중보건, 보건행정, 지역사회간호, 화학, 환경공학개론, 응용역학개론, 토목설계, 건축계획, 건축구조, 지적측량, 지적전산학개론, 재난관리론, 안전관리론

② 호남권(광주광역시, 전라남도, 전라북도) 공동출제 및 자체출제

구분	과목수 (10과목)	대상 과목
공동출제	3과목	식품위생, 식품화학개론, 사회
자체출제	7과목	데이터베이스론, 알고리즘, 행정학개론(지방행정 포함), 생물, 공중보건, 의료관계법규, 자동차구조원리 및 도로교통법규 *사회·행정학개론(지방행정 포함)은 행정직(북한이탈주민)·운전직 시험 해당

나. 인사혁신처 출제과목은 전국공통으로, 호남권 공동출제 과목은 광주·전남·전북에서 동일하게 출제됩니다.

다. **호남권 공동출제 및 광주광역시 자체 출제 문제는 비공개**이며, 시험 종료 후 **해당 문제책은 모두 회수**합니다.

라. 인사혁신처 위탁출제 과목은 공개하며, 시험종료 후 해당 문제책은 회수하지 않습니다.

○ 문제책이 시험실 안으로 들어가면 응시자는 시험실에 입실할 수 없고 시험 종료 후 시험감독관의 지시가 있을 때까지는 퇴실할 수 없으며, 사용한 모든 답안지는 반드시 제출하여야 합니다.

○ 시험시간 관리의 책임은 전적으로 응시생 본인에게 있습니다. 시험감독관의 시험 종료 예고시간 고지 안내 및 시험실내 비치된 시계가 있는 경우라도 시간이 정확하지 않을 수 있으므로 본인의 시계로 반드시 확인하시기 바랍니다.

※ 계산기능 등이 내장되어 있지 않은 수능시계, 손목시계 등 활용 권장

【답안지 표기 관련사항】

○ 답안지는 OCR 스캐너로 판독하므로 모든 **기재 및 표기사항은 『컴퓨터용 흑색사인펜』으로 작성**하여야 하며 컴퓨터용 흑색사인펜(사인펜에 “컴퓨터용”으로 표기되어 있음)은 반드시 지참하시기 바랍니다.

※ **지정펜을 사용하지 않아 발생하는 판독결과상의 불이익은 응시자 책임입니다.**

- 답안을 잘못 표기하였을 경우에는 답안을 수정하거나 답안지를 교체하여 작성할 수 있습니다.
- 표기한 답안을 수정하는 경우에는 **응시자 본인이 가져온 수정테이프를 사용**하여 해당 부분을 완전히 지우고 부착된 수정테이프가 떨어지지 않도록 눌러 주어야 합니다.(수정액 또는 수정스티커 등은 사용 불가)
- 불량 수정테이프의 사용과 불완전한 수정 처리로 인해 발생하는 모든 문제는 응시자 본인에게 책임이 있음을 유념하시기 바랍니다.

○ 시험시작 전 시험감독관의 지시에 따라 문제책 표지에 인쇄된 책형을 확인한 다음, 답안지 책형란의 해당 책형(1개)에 “●”로 표기하여야 합니다.

○ 답안은 매문항마다 반드시 하나의 답만을 골라 그 숫자에 “●”로 표기 하여야 하며, 이를 준수하지 않아 발생하는 불이익(정답표기 불인정 등)은 응시자 본인이 감수해야 합니다.

○ 적색볼펜, 연필, 샤프펜 등 펜의 종류와 상관없이 예비표기를 할 경우에는 중복 답안으로 채점되어 불이익을 받을 수 있으므로 각별히 주의하시기 바랍니다.

- 반드시 본인의 **문제책 표지의 과목순서대로** 답안을 표기하여야 하며, **순서를 다르게 표기한 경우에도 문제책 표지의 과목순서대로 채점되므로 반드시 유의**하시기 바랍니다.

※ 답안지 마킹시 과목 순서(붙임의 [참고 1] 참조)

- 답안지는 훼손오염되거나 구겨지지 않도록 주의하여야 하며, 특히 답안지 상단의 타이밍 마크(■ ■ ■ ■)를 절대로 훼손해서는 안됩니다.
- 답안, 책형 및 인적사항 등 모든 기재(표기)사항 작성은 시험종료 전까지 해당 시험실에서 완료하여야 하며, 특히 답안지 교체시 누락하지 않도록 유의하시기 바랍니다.

※ 시험종료 후에 답안을 작성하거나 시험감독관의 답안지 제출 지시에 불응할 경우 당해 시험을 무효 처리함

【정답 가안 및 최종정답 공개 안내】 - 인사혁신처 위탁 출제과목

- 필기시험 정답가안 및 최종정답 공개 일정은 다음과 같습니다.
 - 정답가안 공개 : 2022. 6. 18.(토) 14:00 / 사이버국가고시센터(www.gosi.kr)
 - 이의제기기간 : 2022. 6. 18.(토) 18:00 ~ 6. 21.(화) 18:00 / 사이버국가고시센터(www.gosi.kr)
 - 최종정답 공개 : 2022. 6. 27.(월) 18:00 / 사이버국가고시센터(www.gosi.kr)

【시험 중 화장실 사용 및 유의사항 안내】

- 시험시간 중에는 화장실을 이용할 수 없으므로 배탈, 수분 과다섭취 등 건강관리에 유의하시기 바랍니다.
- 배탈·설사 등 불가피한 경우에는 화장실을 이용할 수 있으나 재입실이 불가하며, 시험 종료 시까지 시험시행본부에서 대기하여야 합니다.

【가산특전 입력안내】

- 가산특전을 받고자 하는 모든 응시자는 해당요건을 갖추어 **필기시험 시행 전일 (6. 17.)까지** 지방자치단체 인터넷원서접수센터에 가산점의 종류 및 보호번호 등을 입력하여야 합니다.(필기시험 답안지에는 ‘가산점 표기란’이 없음)
- 위 입력사항을 잘못 입력하여 발생하는 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.
- 가산점 적용 대상자의 증빙서류(취업지원대상자 증명서, 의사상자 등 대상 증명서)는 필기시험 합격자 발표 시 별도 안내하는 기간 내에 제출하여야 합니다.

3

부정행위 등 금지사항

○ 「지방공무원임용령」 제65조 제1항 위반행위

■ 해당 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격결정을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 영에 따른 시험이나 그 밖에 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지함

- 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
- 대리 시험을 의뢰하거나 대리 시험에 응시하는 행위
- 통신기기 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통하는 행위
- 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
- 병역, 가점, 영어능력시험의 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 기재하거나 이를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
- 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위

○ 「지방공무원임용령」 제65조 제2항 위반행위

■ 그 시험을 정지하거나 무효로 함

- 시험 시작 전에 시험문제를 열람하는 행위
- 시험 시작 전이나 시험 종료 후에 답안을 작성하는 행위
- 허용되지 않은 통신기기 또는 전자계산기기를 가지고 있는 행위
- 그 밖에 시험의 공정한 관리에 영향을 미치는 행위로서 시험실시기관의 장이 시험의 정지 또는 무효 처리기준으로 정하여 공고한 행위
 - 문제책이 시험실 안으로 들어간 후 해당 시험실에 입실하는 행위
 - 시험시간 중 응시자 상호간에 대화를 하거나 물품을 빌리는 행위
 - 답안지를 고의로 찢거나 심하게 훼손하는 행위
 - 답안지에 인적사항 등을 기재하지 않아 당해 답안지로 응시자를 확인할 수 없는 경우

4

필기시험 성적 사전공개 및 합격자 발표

- 필기시험 성적 사전공개는 2022. 7. 6.(수) ~ 7. 7.(목) 동안 지방자치단체 인터넷원서접수센터(<http://local.gosi.go.kr>)를 통해 공개되며,
 - 성적문의기간 : 2022. 7. 8.(금) 09:00~18:00
 - 성적문의방법 : 유선 ☎ 062-613-6285

※ 사전 공개되는 필기시험 성적은 가산점이 반영되지 않은 원점수임
- 필기시험 합격자 명단은 2022. 7. 15.(금) 광주광역시 홈페이지(<http://gwangju.go.kr>) 「시험인사정보」 란 및 지방자치단체 인터넷원서접수센터(<http://local.gosi.go.kr>)를 통해 발표됩니다.

- 코로나19 확진으로 방역당국의 격리대상자로 지정되었을 경우, 해당 사항을 지방자치단체 인터넷원서접수센터(<http://local.gosi.go.kr>)를 통해서 자진 신고해 주시기 바랍니다.
- 또한, 코로나19 감염병 확산을 방지하고 수험생의 시험응시 권리 보장과 안전을 확보하기 위해 방역조치된 별도 시험장을 운영합니다. **확진자의 경우 일반시험장에서 응시가 불가능하므로, 자진신고 후 ‘[붙임] 코로나19 대응 응시자 안전관리 계획의 [참고 5]별도시험장 응시 신청서’와 의사소견서(해당자)를 제출해** 주시기 바랍니다.

- 신고 및 제출기간 : 2022. 6. 13.(월) 09:00 ~ 6. 17.(금) 18:00

- 신고 및 제출대상 : 6. 12.(일) 이후 코로나19 관련 검사 후 확진된 응시자

- 신고 및 제출방법

- ① 사전신고 : 지방자치단체 원서접수시스템 내 자진신고시스템에 접속·신고, 접속이 어려울 시 신청서 등을 팩스(062-613-6269)나 이메일 송부(mandala@korea.kr) 후 **유선전화로 접수여부 확인**

- ② 별도시험 신청 : ‘별도시험장 응시 신청서’와 의사소견서(해당자)를 팩스 (062-613-6269)나 이메일 송부(mandala@korea.kr) 후 **유선전화로 접수여부 확인 필수**

- 문의전화 : 인사정책관 인재채용팀 ☎ 062-613-6281

- 제출서류

확진자 중 병원 등 입원 중인 자	별도시험 신청서, 응시가능함이 명시된 의사 소견서 각 1부
확진자 중 재택치료자	별도시험 신청서, 격리통지 문자 각 1부

- 별도 시험장 위치 및 시험장 출입 방법 등은 향후 개별 안내 예정이며, 확진된 사실을 알리지 않거나 광주이외 타지역에서 확진된 경우엔 여건에 따라 시험 응시가 불가능합니다.

- 코로나19 격리해제, 재택치료 기간종료, 완치된 수험생은 일반시험장에서 응시가능

- 확진 수험생이 시험목적으로 외출시에는 도보, 자차(본인 또는 예방접종 완료자자 운전하는 차량), 방역차량 등을 이용해야 하고, 대중교통 이용은 금지되며, 해당 수험생은 반드시 자진신고시스템에 신고하여 담당 공무원의 안내에 따라 주시기 바랍니다.
- 코로나19 격리대상자 등의 응시 여부 확인을 위해 시험장 출입구에서 응시표 또는 신분증을 확인할 수 있습니다.
- 시험종료 후에는 시험감독관의 안내에 따라 순차적으로 질서있게 퇴실하여 주시기 바랍니다.

6

문의사항 안내

- 자세한 사항은 2022. 2. 18.자로 광주광역시 홈페이지(시험인사정보)란에 게시한 『2022년도 제2·3회 광주광역시 지방공무원 임용시험 계획 공고』를 참고하시기 바랍니다. 【광주광역시인사위원회 공고 제2022-10호】
- 기타 문의사항은 광주광역시 인사정책관 인재채용팀(☎ 613-6281, 6285)으로 문의하시기 바라며, 본 공고문은 광주광역시 홈페이지에서 확인할 수 있습니다.

[참고 1]

답안지 마킹시 과목 순서

직렬(직류)		과목				
		1	2	3	4	5
1	행정직(일반행정)	국어	영어	한국사	행정법총론	행정학개론 (지방행정 포함)
2	세무직(지방세)	국어	영어	한국사	지방세법	회계학(회계원리, 원가회계 및 정부회계 포함)
3	전산직(전산)	국어	영어	한국사	컴퓨터일반	정보보호론
4	사회복지직(사회복지)	국어	영어	한국사	사회복지학개론	행정법총론
5	사서직(사서)	국어	영어	한국사	자료조직개론	정보봉사개론
6	속기직(속기)	국어	영어	한국사	행정법총론	행정학개론 (지방행정 포함)
7	공업직(일반기계)	국어	영어	한국사	기계일반	기계설계
8	공업직(일반전기)	국어	영어	한국사	전기이론	전기기기
9	공업직(일반화학)	국어	영어	한국사	화학공학일반	공업화학
10	농업직(일반농업)	국어	영어	한국사	채배학개론	식용작물
11	녹지직(산림자원)	국어	영어	한국사	조림	임업경영
12	보건직(보건)	국어	영어	한국사	공중보건	보건행정
13	보건진료직(보건진료)	국어	영어	한국사	공중보건	지역사회간호
14	환경직(일반환경)	국어	영어	한국사	화학	환경공학개론
15	시설직(일반토목)	국어	영어	한국사	응용역학개론	토목설계
16	시설직(건축)	국어	영어	한국사	건축계획	건축구조
17	시설직(지적)	국어	영어	한국사	지적측량	지적전산학개론
18	방재안전직(방재안전)	국어	영어	한국사	재난관리론	안전관리론
19	전산직(데이터)	국어	영어	한국사	데이터베이스론	알고리즘
20	식품위생(식품위생)	국어	영어	한국사	식품위생	식품화학개론
21	행정(일반행정)_북한이탈	사회	행정학개론 (지방행정 포함)			
22	의료기술(의료기술)	생물	공중보건	의료관계법규		
23	운전(운전)	사회	자동차구조원리 및 도로교통법규			

※ 회수과목(비공개) : 데이터베이스론, 알고리즘, 식품위생, 식품화학개론, 사회, 행정학개론(북한이탈), 생물, 공중보건(의료기술), 의료관계법규, 자동차구조원리 및 도로교통법규

* ☐로 음영처리된 과목은 인사혁신처 수탁출제문제로 회수하지 아니함(공개)

【붙임】

- 2022년도 제2회 광주광역시 지방공무원 임용시험 -

코로나19 대응 응시자 안전관리 계획

1. 사전 준비 사항

① 시험시행 준비

- 광주시 감염병관리 총괄책임관 및 시험장별 방역담당관 등 임명
 - 감염병관리 총괄책임관(인사정책관) : 코로나 예방대책, 방역인력·물품 총괄 조정·관리
 - 감염병관리 책임관 : 사전방역 점검, 방역담당관 임명, 시험장내 방역인력 및 물량 조정·배치, 순차퇴실 점검 등
 - 방역담당관(코로나 대응요원 중 선임이나 유경험자) : 유증상자 2차 검사(문진표, 증상 모니터링), 유증상자 예비시험실 배치 또는 시험시행본부와 협의 보건소 후송(소방직원 협조) 등 조치
 - 코로나 대응요원 : 발열검사, 거리유지, 손소독, 마스크 착용 등 안전수칙 점검, 예비시험실 감독
 - ※ 방역담당자 및 예비시험실 감독관은 마스크, 보호장갑, 안면보호구 등 보호장비 착용 후 근무
- 코로나19 확진자 사전신고 및 확인절차
 - 지방자치단체 원서접수시스템 내 자진신고시스템 개설 운영
 - 확진자 대상여부 조회(인사혁신처, 시)
- 시험장 운영 위생용품 구비
 - 마스크, 손 세정제, 비접촉식 체온계(2개), 접촉식 체온계(1개), 문진표 등
- 시험실시 전·후 시험장 전체 방역소독 실시(2회)
- 시험일 유증상자*를 위한 예비시험실(2실) 마련(예비감독관 1실 2명)
 - * 유증상자 : 고열(37.5℃이상), 지속적인 재채기, 인후통이 있는 응시자
- 코로나19 대응 유관기관 비상 연락망 구축
 - 시험장 관할 보건소, 행정안전부 지방인사제도과(044-205-3352) 비상연락체계 유지

② 확진자 시험응시 등 관리

[코로나19 확진자 대상 사전 신고절차 구축]

- 수험생 당사자는 확진 통보를 받은 즉시 지방자치단체 인터넷원서접수센터 내 자진신고시스템이나 시 인사정책관 인재채용팀에 자진신고
 - 신고기간 : 2022. 6. 13.(월) 09:00 ~ 6. 17.(금) 18:00
 - 신고방법 : 지방자치단체 원서접수센터 내 자진신고시스템에 접속신고 및 접속이 어려울 시 신청서 등을 팩스(062-613-6269)나 이메일 송부(mandala@korea.kr) 후 **유선전화로 접수여부 확인**
 - 문의전화 : 광주광역시청 인사정책관 인재채용팀 ☎ 062-613-6281
- 확진자 대상여부 조회(인사혁신처)
 - ※ 필요시 시에서 직접 확진자 대상여부(질병관리청 중앙방역대책본부) 조회

[코로나19 확진자 별도 시험장 운영]

가. 개 요

- 일 시 : 2022. 6. 18.(토) 10:00 ~ 11:40
- 장 소 : 관련부서와 협의된 격리시설
- 대 상 : 확진자 중 시험 응시 희망자
 - ※ 확진자는 반드시 자차, 방역택시 등을 이용하여 이동(대중교통 이용금지)

나. 응시자 안내 및 관계기관 협조사항

- (시험 사전신청) 응시 희망자 → 광주광역시 인사정책관 인재채용팀
 - 제출기간 : 2022. 6. 13.(월) 09:00 ~ 6. 17.(금) 18:00
 - 제출대상 : 6. 12.(일) 이후 코로나19 관련 검사 후 확진된 응시자
 - 제출방법 : '[참고5]별도시험장 응시 신청서'를 작성하여 팩스(062-613-6269)나 이메일 송부(mandala@korea.kr) 후 **유선전화로 접수여부 확인 필수**
 - 문의전화 : 광주광역시청 인사정책관 인재채용팀 ☎ 062-613-6281
 - 제출서류

확진자 중 병원 등 입원 중인 자	별도시험 신청서, 응시가능함이 명시된 의사 소견서 각 1부
확진자 중 재택치료자	별도시험 신청서, 격리통지 문자 각 1부

- (관계기관 협조) 확진자 외출 허가 및 시험장 조성 등
 - (보건소) 확진자 외출 허가 *문자통보 및 홈페이지 게재
 - (市 감염병관리과) 치료시설 내 확진자가 일반시험장과 유사한 절차로 응시가 가능한 시험장 조성 등 협조
 - (병원/격리시설) 시험실 및 감독관 개인보호구 착탈의 공간 제공

[코로나19 확진자 시험관리]

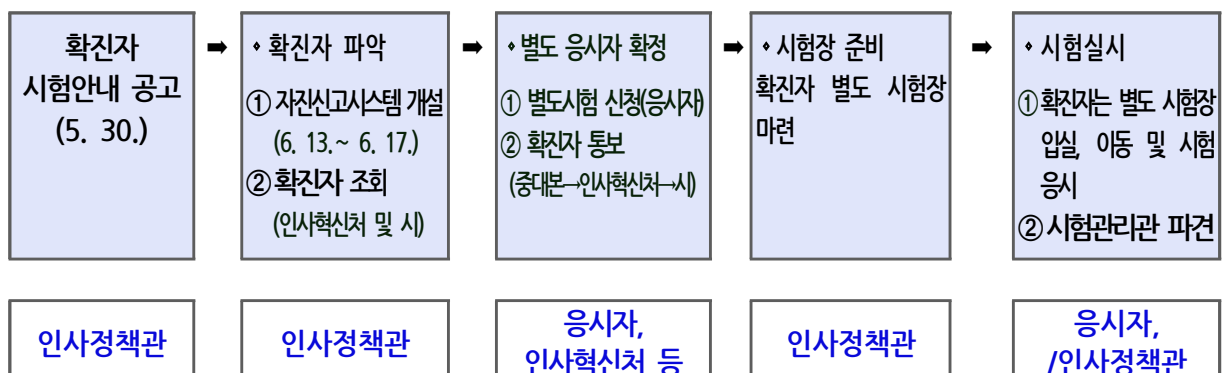
가. 시험준비

- 응시자와 접촉을 최소화 할 수 있도록 동선 구성하고 기타 안내사항(응시 요령, 시험시간) 등은 서면으로 작성하여 응시자가 잘 볼 수 있는 곳에 비치
- 시험에 필요한 물품(컴퓨터용 흑색 수성사인펜, 수정테이프 등)은 최소 2세트 이상 여분 비치
 - 시험실 외부에 문제책, 답안지, 시험용품 등 회수용 테이블(1개) 설치

나. 시험감독

- 문제책과 답안지를 응시자 입실 전에 비치, 방역장비 착용 후 가급적 시험실 외부에서 감독업무 수행(시설 여건에 따라 무선마이크 등 활용)
- 문제책과 답안지는 응시자가 퇴실 시에 시험실 밖에 비치된 테이블에 놓고 갈 수 있도록 함(회수용 봉투 소독)
 - * 확진자 중 재택치료자는 별도 안내에 따라 격리시설에서 응시
 - * 시험종료 후 시험감독관은 자가진단키트 검사 등을 통해 1주간 건강상태 모니터링

《 코로나19 확진자 시험절차 》



※ 확진자 시험장을 관리감독하는 종사자는 시험종사 수당의 1배(60천원)를 가산지급

- 확진자의 격리 해제가 확인이 된 경우 일반시험실에서 시험 실시

3 시험전일 준비 및 설치

가. 시험장 주출입구 준비

- 시험장 주출입구 최소화
 - 주출입구 1개소를 제외하고 모든 출입구 폐쇄
 - 필요시, 주출입구 외부 출입통제라인(차단줄 등), 바닥 표시선 설치
- 손소독제 비치와 발열자 2차 문진표 작성용 테이블 등 설치
(테이블2~3개, 의자4개, 체온계3개(비접촉식2, 접촉식1), 손장갑, 방호장비, 물티슈, 예비용 마스크)
 - 시험장 입구 손소독제 비치용 테이블 설치(손소독제 2~3개)
 - 발열자 2차 문진표 작성용 테이블 및 의자 비치
 - 발열자 대기용 의자배치(2~3개) *발열자는 2분 이상 안정 후 2차 발열체크
 - 시험장 임차 학교별 열화상카메라 보유여부를 파악하여 응시자 등 출입자 체온 모니터링에 활용 실시
- 감염방지 응시자 유의사항 및 행동요령 안내문 부착

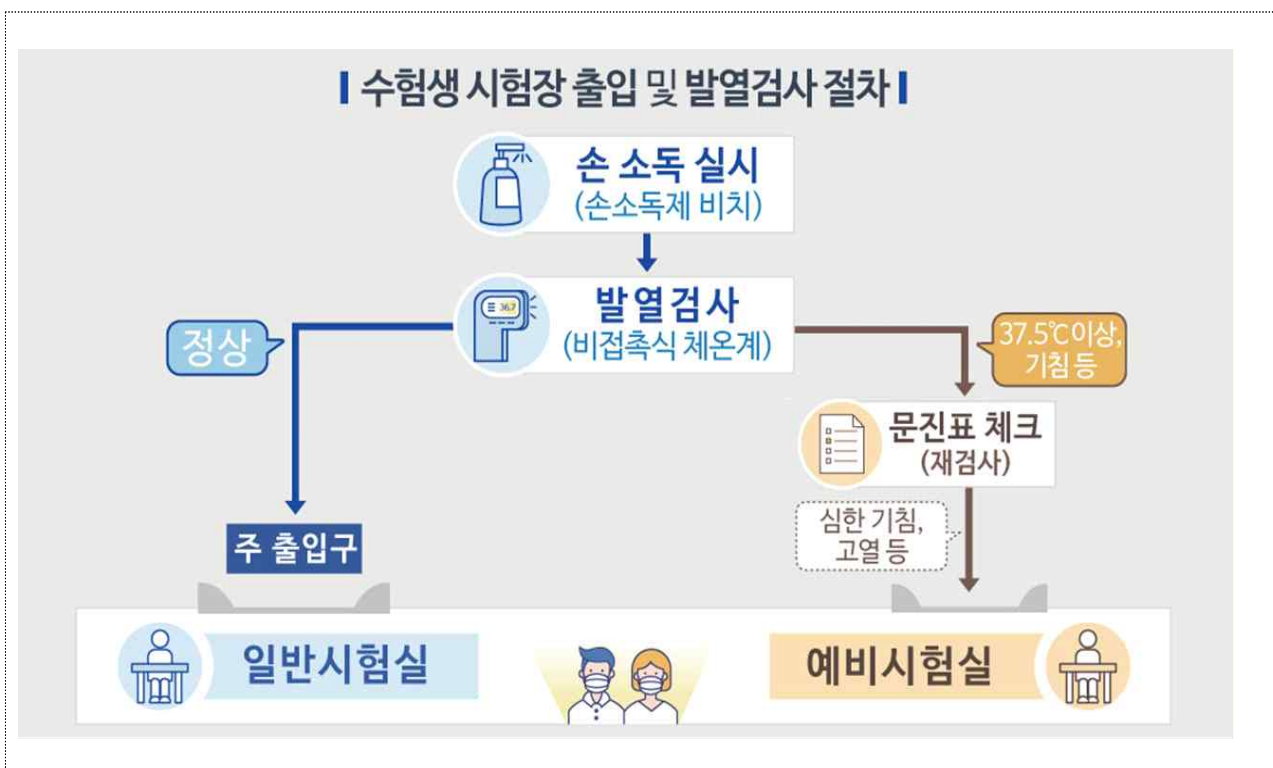
나. 시험실 준비

- 시험장 내 예방대책 추진(손소독제 비치, 코로나19 예방 안내문 부착 등)
- 시험실별 응시자간 안전거리 최대한 확보
 - 시험장 당 수용인원 **20명 이하**, 수험생간 거리 **최소 1.5m**로 좌석배치
- 유증상자 등을 위한 시험장별 예비시험실(2실) 운영
 - 기침·발열 등 의심징후가 있는 수험생 수용을 위한 예비시험실 및 예비 시험실 수험생이 이용할 화장실 확보
 - 의심징후가 있는 응시자에 대한 방역담당관의 문진 후 결과에 따라 예비 시험실 응시여부 결정

2. 시험장 대책(코로나 대응요원)

- 코로나 대응요원 시험장 수험생 출입통제
 - 감염병관리 책임관은 코로나 대응요원(3명)중 선임이나 유경험자를 방역담당관으로 임명

- 방역담당관은 발열체크, 거리유지, 손소독 등 **코로나 대응요원별 임무부여**
 - 코로나대응요원 1인은 비접촉식 체온계를 활용 1차 발열체크
 - * 학교별 열화상카메라 이용 가능 시는 이를 이용해 1차 발열체크 가능
 - **발열(37.5℃이상)이 있는 수험생**은 대기용 장소에서 **2분 이상 안정**을 취한 후 방역담당관이 2차 발열체크를 하고 발열이 지속될 시 **3분 간격으로 2회 발열검사**를 실시하여 고열이 지속될 시 **문진표 작성 후 예비시험실 배치** (예비시험실 응시 동의서 작성)
 - 코로나 대응요원 2인은 응시자 간 이격조치(최소1.5m이상) 및 마스크 착용 여부 점검, 손소독 실시 후 입장 유도
- 감염병관리 책임관은 출입구 상황 등을 수시 파악해 필요시 본부요원 중 인력을 추가 지원(덧신배부, 응시자 간격유지 등)하고 예비시험실 운영시 **코로나 대응요원 중 2인**을 시험감독 배치
- * 추가지원인력 및 예비시험실 감독 등은 가운, 손장갑, 안면섶드 등 착용 후 임무수행
- 예비시험실 수험생 발생시 방역담당관은 일반시험실 수험생과 동선이 겹치지 않도록 조치하고 화장실 등 별도 분리



3. 시험실 대책

- 시험실 감독 공무원 유증상자 해당여부 확인
 - 당일 감독공무원 등 시험종사자 전원 발열체크 및 호흡기 증상(기침, 호흡 곤란 등) 유무 파악
 - 발열이나 호흡기 증상이 있는 감독공무원은 본부요원과 교체 투입하고, 감염병 관리 책임관은 유증상이 있는 공무원의 근무가능 여부를 판단 조치(임무부여, 귀가 조치 등)
 - 시험감독관 및 재검요원 등은 마스크와 손장갑 착용 후 임무수행
- 시험시간 중 감독관과 응시자 모두 마스크 착용
 - 응시자 본인확인 시에만 마스크를 벗도록 하고, 본인확인 종료 후 즉시 착용
- 시험감독관은 응시자가 입출입시 손소독을 실시하도록 안내
 - 시험감독관도 입실 후 손소독제를 사용할 것
- 고열, 기침, 인후통 등 이상 증상을 보인 응시자가 시험에 응시하는 경우 시험장 내 예비시험실로 응시생 입실조치
- 시험종료 후 순차적 퇴실을 위해 감독관 1명은 교실에 남아 복도요원 지시에 따라 층별로 시험실별로 순차적 퇴실 지원·안내

【 시험실내 유증상자 등 발견 시 행동요령 】

- ① 즉시 다른 응시자와 분리, 본부 연락
- ② 코로나 대응요원이 체온측정
- ③ 37.5℃ 이상 또는 의심징후가 있으면 방역담당관이 문진조치(예비시험실에서 응시여부 검토)
- ④ 문진결과에 따라 예비시험실 이동 등 조치 실시

4. 예비시험실 설치 및 운영

- 시험장별 예비시험실 설치
 - 일반시험실과 동선이 겹치지 않도록 예비시험실 마련(2실) 및 실당 감독관 2명 배치
- 예비 시험실 운영
 - 시험장 감독관은 코로나 대응요원 중 2명(방역담당관 임명)이 수행
 - 방역담당관은 예비시험실 수험생이 일반수험생과 동선·화장실이 겹치지 않도록 조치

- 방역담당관, 시험감독관은 필히 KF94마스크, 보호장갑, 방호가운, 안면실드 등을 착용하고 임무를 수행하되, 수험생과 2m이상 거리를 두고 감독업무 수행
- 답안지는 수거 후 **답안지 회수용 봉투와 비닐봉투에 넣어 회수**하고 해당 답안지는 **24시간 보관 후 재검** 실시
- 시험 종료 후 일반시험실 응시생과 퇴청이 겹치지 않도록 동선 분리

[참고 2]

코로나19 대응 응시자 행동수칙

- ▼ 시험장 방역 및 응시자 위생관리를 위해 모든 시험실은 08:00부터 출입이 가능합니다.
- ▼ 응시자는 시험장 출입 전 반드시 손소독제로 손을 소독한 후, 발열 검사를 받아야 하며, 마스크(KF94)를 올바르게 착용해야 합니다.
 - ※ 발열 또는 호흡기증상자는 별도 시험실에서 시험 응시
 - ※ 마스크 분실 및 사용 중 훼손 등에 대비하여 마스크 여분 소지 권장
- ▼ 발열(37.5도 이상) 또는 호흡기증상(기침, 인후통 등) 특이사항이 있는 경우 반드시 시험관리관에게 알려 주시기 바랍니다.
- ▼ 시험장 안팎에서 불필요한 대화를 자제하여 주시기 바랍니다.
- ▼ 다른 응시자와 1.5m 이상 거리를 확보할 수 있도록 협조 바랍니다.
- ▼ 응시자는 수시로 흐르는 물에 비누로 꼼꼼하게 30초 이상 손을 씻거나, 손소독제를 사용하여 소독하시기 바랍니다.
- ▼ 응시자 개인이 사용한 휴지, 마스크, 덧신 등은 시험장에 버리지 말고, 가방에 넣어 다시 가져가시기 바랍니다.
- ▼ 시험실 환기를 위해 시험 중 창문 등을 상시 개방할 수 있으며, 이로 인한 소음 등이 발생할 수 있으나, 코로나19 감염 예방을 위한 불가피한 조치인 점을 고려하여 양해바랍니다.
- ▼ 시험장 내에서는 항상 마스크를 착용(교입 노출 금지)해야 합니다,
 - ※ 마스크는 코 아래로 내려 착용하는 등 불량하게 착용해서는 안됨
- ▼ 시험시작 후 시험감독관이 실시하는 본인 확인 시에는 마스크를 잠깐 내리고 본인여부 확인에 협조해야 합니다.
- ▼ 퇴실 시 응시자 밀집으로 인한 감염예방을 위해, 저층부터 순차적으로 퇴실할 예정이오니, 응시자들은 시험실에서 감독관 안내에 따라 질서있게 대기해 주시기 바랍니다.
- ▼ 시험에 응시한 응시자는 시험 시행일로부터 7일간 발열, 호흡기 증상 등을 모니터링하여 증상 발생 시 질병관리청 콜센터(☎1339, 지역번호+120) 또는 보건소로 문의하시기 바랍니다.

[참고 3]

2차 검사 문진표

※ 문진표는 코로나 대응요원이 직접 작성할 것

■ 성명 :	■ 응시번호 :
--------	----------

A. 증상 (해당항목에 ☑하세요)

<input type="checkbox"/> 발열(37.5℃ 이상) (°C)	①
<input type="checkbox"/> 기침, 호흡곤란, 오한, 근육통, 두통, 인후통, 후각·미각소실 또는 폐렴 등	②

B. 자가진단키트 (해당항목에 ☑하세요) (※방역당국에 의해 격리대상으로 지정되지 않은 자)

<input type="checkbox"/> 시험당일 자가진단키트 결과 양성인 자	③
---	---

C. 격리 대상자 지정여부 (해당항목에 ☑하세요)

<input type="checkbox"/> 입원치료대상(중증)	④
<input type="checkbox"/> 재택치료 또는 생활치료시설 입소(경증 또는 자가격리가 어려운 경우 등)	⑤
<input type="checkbox"/> 자가격리대상자(PCR검사 결과를 기다리는 자)	⑥

■ 조치결과

<input type="checkbox"/> 일반시험실 () * A 증상이 경미한 경우 (답변 예) 증상이 경미한 정도이니, 일반시험실에서 응시하시기 바랍니다.
<input type="checkbox"/> 예비시험실1 () * A 증상이 지속되는 경우 (답변 예) 기침 등 증상이 타 응시자에게 영향을 줄 수 있어 예비시험실에서 응시하실 수 있습니다. 다만, 예비시험실에서 응시할 경우 동의서를 작성해야 합니다.
<input type="checkbox"/> 예비시험실2 () * B에 해당하는 경우 (답변 예) 혹시 모를 위험을 방지하고자 격리시험실에서 응시하셔야 합니다. 다만, 격리시험실에서 응시할 경우 동의서를 작성해야 하며, 시험이 끝난 후 코로나19 관련 특이사항이 있는 경우 반드시 해당 상황을 광주광역시 인사정책관에 알려 주셔야 합니다.
<input type="checkbox"/> 시험불가 () * C에 해당하는 경우 (답변 예) 응시자의 상황이 방역당국 격리 대상자에 해당하므로 시험 응시가 불가합니다.

[참고 4]

예비시험실 응시에 따른 응시자 동의서

시 험 명	2022년도 제2회 광주광역시 지방공무원 임용 필기시험		
인적사항	성명 :	응시번호 :	연락처 :
<p style="text-align: center;">응 시 자 동 의 서</p> <p>본인은 발열, 기침, 호흡기 질환 등 감염증 증상으로 의심되는 부분이 있어 당해 시험장 담당자의 문진결과에 따라 예비시험실에서 시험에 응시하고자 합니다.</p> <p style="text-align: right;">2022. 6. .</p> <p style="text-align: center;">응 시 자 성명 (서명)</p>			
<p>2차 검사요원 : 소속 직급 성명 (서명)</p> <p>광주광역시인사위원회 위원장 귀하</p>			

[참고 5]

- 광주광역시 지방공무원 필기시험 -
별도시험장 응시 신청서

☐ 성 명 : _____

☐ 생년월일 : _____

☐ 응시번호 : _____

☐ 지원사항(직렬/직급) :

☐ 격리주소(장소) : _____

☐ 연 락 처

○ 본 인 : _____

○ 가족 등 : _____

○ 기 타 : _____

※ 별도시험장 응시 준비 및 협조요청을 위한 원활한 연락체계 구축을 위해
상시 연락 가능한 연락처 기재(2개 이상)

본인은 코로나19 확진자 판정(통보)을 받아 위와 같이 별도시험장에서
시험에 응시하고자 합니다.

신청일자 2022. 6. .

신 청 인 _____ (서명)

붙임 : 의사 소견서 1부(병원 등 격리시설 입소자의 경우).

광주광역시인사위원회 위원장 귀하